

Утверждено

ноябрь 2010

Председатель



Положение о Совете Школы.

Направление деятельности Школы как Учреждения осуществляет Совет Школы, избираемый на год и состоящий из представителей обучающихся, их родителей (законных представителей) и педагогических работников Школы. Представители с правом решающего голоса избираются в Совет Школы тайным (открытым) голосованием на собрании обучающихся II и III ступеней Школы, родительском собрании, педагогическом совете Школы по равной квоте нечетным числом от каждой из перечисленных категорий.

Совет Школы избирает из своего состава председателя, который руководит работой Совета, проводит его заседания и подписывает решения. Совет Школы собирается председателем по мере надобности, но не реже четырех раз в год. Внеочередные заседания Совета Школы проводятся по требованию одной трети его состава, собрания обучающихся II и III ступеней, родительского собрания, педагогического совета Школы, директора Школы. Представители, избранные в Совет Школы, выполняют свои обязанности на общественных началах.

Решение Совета Школы является правомочным, если на его заседании присутствовало не менее двух третей состава Совета и если за него проголосовало не менее двух третей присутствовавших, среди которых были равным образом представлены все категории членов Совета. Процедура голосования определяется Советом Школы.

Компетенции Совета Школы:

- утверждение основных направлений педагогической деятельности Школы;
- планирование и организация образовательного процесса, осуществление контроля за его ходом и результатами;
- рассмотрение и утверждение методических направлений, а также решение вопросов содержания, методов и форм образовательного процесса, повышение квалификации, подготовки и переподготовки кадров;
- рассмотрение конфликтных ситуаций, возникающих между администрацией Школы, педагогическим коллективом и родителями, принятие мер к их разрешению;
- утверждение порядка распределения стимулирующего фонда оплаты труда работников школы.

Совет:

- обеспечивает социальную защиту уч-ся при рассмотрении вопросов, затрагивающих их интересы;
- устанавливает необходимость и вид ученической формы;
- рассматривает отчеты расходования бюджетных ассигнований, формирует собственный фонд, определяет направление использования бюджетных и внебюджетных средств;
- заслушивает отчеты о работе директора, его заместителей, других работников школы и устанавливает персональные размеры выплат работникам из стимулирующей части фонда оплаты труда (на основании мониторинга и оценки профессиональной деятельности работников).