

П Р И К А З

№ 74 – Д от 27 февраля 2023года
О проведении Всероссийских проверочных работ в 11 классах в 2022-2023 учебном году

В целях оценки уровня сформированности предметных результатов у обучающихся школы в соответствии с приказом министерства образования и молодежной политики Рязанской области от 20.01.2023 г.№ 60 "О проведении Всероссийских проверочных работ в 2023 году", приказом Рособрнадзора от 23.12.2022 № 1282 "О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2023 году", приказом управления образования и молодежной политики администрации города Рязани от 24.01.2023 года № 05/1-01-28 "О проведении Всероссийских проверочных работ в 2023 году в муниципальных общеобразовательных учреждениях"

П Р И К А З Ы В А Ю:

- Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в 11 классах в сроки установленные приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 23.12.2022г. № 1282 (приложение № 1)
- Чернову О.М., заместителя директора по УР, назначить школьным координатором, ответственным за проведением ВПР.
- В соответствии с приказом Рособрнадзора № 1282 от 23.12.2022 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2023г.» провести ВПР по тем предметам, которые не выбраны для сдачи в форме единого государственного экзамена(далее ЕГЭ). В ВПР по конкретному учебному предмету принимают участие все обучающиеся школы, не планирующие проходить государственную итоговую аттестацию в форме ЕГЭ по данному учебному предмету.
- Для обучающихся 11-х классов в режиме апробации по предметам: "География", "Физика", "Химия", "Биология", "История", "Иностранный язык" ("Английский язык", "Немецкий язык", "Французский язык"). Принимают участие все обучающиеся параллели;
- Школьному координатору обеспечить организацию и проведение ВПР в соответствии с порядком проведения ВПР в 2023г.

- Гальцеву В.В., учителя информатики, назначить техническим специалистом проведения ВПР в школе.
- Школьному координатору:
 - обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения школы в списки участников ВПР, в том числе авторизацию на портале сопровождения ВПР (Федеральной информационной системе оценки качества образования), получение логинов и паролей доступа в личный кабинет школы, заполнение анкеты участника ВПР, получение инструктивных материалов;
 - организовать соблюдение информационной безопасности при подготовке и проведении ВПР;
 - Афанасьевой Т.А., заместителю директора по УР, внести необходимые изменения в расписание занятий школы в дни проведения работ, сохраняя режим работы . Проводить ВПР не ранее 2 урока.
 - сформировать комиссии для проверки ВПР (приложение № 2)
 - обеспечить объективность при проведении и проверке ВПР.
 - предусмотреть участие общественных наблюдателей при проведении и проверке ВПР (приложение № 3)
 - скачать в личном кабинете в ФИС ОКО протокол проведения работы и список кодов участников. Распечатать бумажный протокол и коды участников. Разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода
 - скачать комплекты для проведения ВПР (архив не зашифрован) в личном кабинете ФИС ОКО до дня проведения работы для учащихся 11 классов, распечатать варианты ВПР на всех участников.
 - организовать выполнение участниками работы. Выдать каждому участнику код (один и тот же код на все работы). Заполнить бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника. Каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы. Работа выполняется ручкой с синей пастой, которая используется обучающимися на уроках.
 - по окончании проведения работы собрать все комплекты.
 - в личном кабинете в ФИС ОКО получить критерии оценивания ответов, организовать проверку ответов участников в соответствии с критериями.
 - своевременно загрузить форму сбора результатов ВПР согласно графику проведения:

11 классы до 26.05.2023

- назначить дежурных, ответственных за соблюдение порядка и тишины во время проведения проверочной работы (приложение № 4)
- получить результаты проверочных работ в личном кабинете ФИС ОКО
- обеспечить хранение работ участников до мая 2026 г.

- Организаторам проведения ВПР в соответствующих кабинетах:
 - проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы;
 - получить от школьных координаторов, материалы для проведения проверочной работы;
 - выдать комплекты проверочных работ участникам;
 - обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;
 - заполнить бумажный протокол во время проведения проверочной работы;
- собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать их школьным координаторам.

- Всем педагогам, задействованным в проведении и проверке ВПР, обеспечить режим информационной безопасности на всех этапах
 - Классным руководителям 11 классов провести разъяснительную работу с обучающимися и их родителями (законными представителями) о причинах проведения, порядке, расписании проведения ВПР и использованию их результатов.
 - Заместителю директора по УР провести сравнительный анализ диагностических карт, сформированных по итогам ВПР в 2021г., 2022г.;2023г. Использовать результаты ВПР для совершенствования методической работы с педагогами.
 - Учителям-предметникам использовать результаты ВПР для корректировки образовательных программ учебных предметов, учебных и тематических планов, для совершенствования преподавания учебных предметов, а также психологической подготовки обучающихся и их родителей к участию в проверочных работах и в ГИА в последующие годы
13. Заместителю директора по УР Черновой О.М. провести разъяснительную работу с педагогами по порядку, срокам проведения и использованию результатов ВПР.

Директор школы _____ Н.Е.Дурсунова

С приказом ознакомлен: _____

РАСПИСАНИЕ ВПР В 2023г.

11 классы

| Дата | Предмет | Класс | Организатор в аудитории | № кабине та | Время выполнения | Кол-во учащихся |
|-------|---------------------|--------|---|-------------------|-------------------------|-----------------------------|
| 02.03 | География | 11а, б | Гранин В.В. Токмаков А.А. | 43,44 | 90 минут (2-3 уроки) | 50 чел. |
| 03.03 | Немецкий язык | 11а, б | Мартынова Л.А. Лапынина Т.Р. | 19,21 | 65 минут (2-3 уроки) | Всего 14 чел. 10 чел. |
| 03.03 | Французский язык | 11б | Мартынова Л.А. Лапынина Т.Р. | 19,21 | 65 минут (2-3 уроки) | 4 чел. |
| 06.03 | Английский язык | 11а | Коротаева Л.А. Самсонова Е.А. | 19,21 | 65 минут (2-3 уроки) | 16 чел. |
| 07.03 | Английский язык | 11б | Коротаева Л.А. Самсонова Е.А. | 19,21 | 65 минут (2-3 уроки) | 17 чел. |
| 09.03 | История | 11а, б | Вяземцева С.С. Бардышева Т.Г. | 22,23 | 90 минут (2-3 уроки) | 45 чел. |
| 13.03 | Физика | 11а, б | Ларина Л.А., Круподер А.И. | 20,21 | 90 минут (2-3 уроки) | 43 чел. |
| 15.03 | Химия | 11а, б | Буланова О.М., Фролова С.В. | 36,37 | 90 минут (2-3 уроки) | 43 чел. |
| 17.03 | Биология | 11а, б | Воронцова Е.В., Земенкова О.А. | 2,3 | 90 минут (2-3 уроки) | 41 чел. |

Комиссия по проверке ВПР

| Предмет | класс | Состав комиссии |
|------------------|--------------|--|
| География | 11А,Б | Чернова О.М., заместитель директора по УР Эксперты: Токмаков А.А. Шестакова Ю.Д. |
| Немецкий язык | 11А,Б | Афанасьева Т.А., заместитель директора по УР Эксперты: Мартынова Л.А. Лапынина Т.Р. |
| Французский язык | 11А,Б | Чернова О.М., заместитель директора по УР Эксперты: Мартынова Л.А. Лапынина Т.Р. |
| Английский язык | 11А,Б | Чернова О.М., заместитель директора по УР Эксперты: Коротаева Л.А. Самсонова Е.А. |
| История | 11А,Б | Чернова О.М., заместитель директора по УР Эксперты: Гранин В.В. Бардышева Т.Г. |
| Физика | 11А,Б | Афанасьева Т.А., заместитель директора по УР Эксперты Киселева С.В. Круподер А.И. |
| Химия | 11А,Б | Чернова о.М., заместитель директора по УР Эксперты: Воронцова Е.В. Фролова С.В. |
| Биология | 11А,Б | Чернова О.М., заместитель директора по УР Эксперты: Фролова С.В. Земенкова О.А. |

Общественный наблюдатель при проведении ВПР в 11-х классах

1. Безручко Елена Вячеславовна

Дежурные, ответственные за соблюдение порядка и тишины в соответствующих помещениях во время проведения проверочной работы:

Конарев А.А.

Егорова Н.М.